فرآیند رسیدگی به درخواست مهمان از

دریافت تقویم نقل و انتقالات از وزارت متبوع

↓

اطلاع رسانی بازه زمانی نقل و انتقالات در سایت

↓

ارسال نامه جهت اعلام بازه زمانی نقل و انتقالات به دانشکده ها

↓

بررسی اولیه درخواست متقاضیان توسط مدیر سیستم در سامانه نقل و انتقالات از طریق آیتم ارجاع درخواست متقاضیان مقصد جهت ارجاع به کارشناس مربوطه

↓

بررسی درخواست متقاضیان توسط کارشناس در سامانه نقل وانتقالات از طریق آیتم ارجاع درخواست متقاضیان مقصد (از نظر تکمیل بودن فرم، مدارک و مستندات)

↓

ارجاع درخواست متقاضیان توسط کارشناس از طریق سامانه نقل وانتقالات به دانشکده ها

↓

دریافت نتیجه شورای نقل و انتقالات دانشکده ها از طریق سامانه و اتوماسیون

↓

بررسی و تکمیل فرم تفکیکی نقل و انتقالات هر دانشکده توسط کارشناس درخصوص موارد زیر: نوع درخواست،ورودی و رشته تحصیلی، مستندات، نظریه دانشکده، معدل، سهمیه قبولی و....

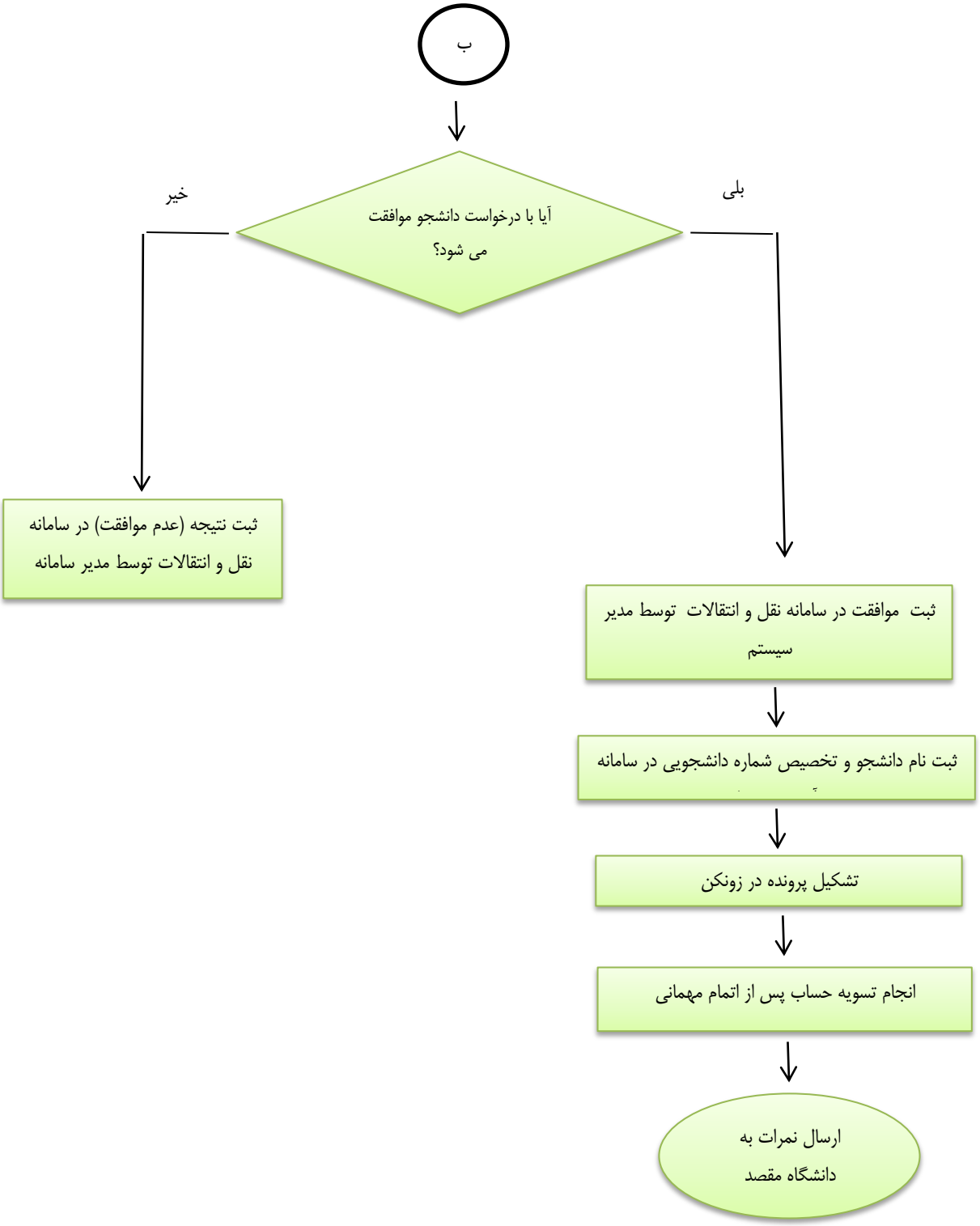
↓

طرح در کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه

↓

ثبت نظریه کمیته منتخب شورای آموزشی دانشگاه در فرم تفکیکی نقل و انتقالات توسط کارشناس

الف



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: همتا انصاری	تلفن: ۰۵۸۳۱۵۱۱۱۹۸	پست الکترونیک:	واحد مربوط: خدمات آموزشی